



## Linda (35 years)

<b>Education</b>	Highest Education Level: Bachelor Studies: BWL / VWL
<b>Languages</b>	German - Fluent to Business fluent (C1) English - Fluent (B1 / B2) French - Mother tongue
<b>Clothing measurements</b>	Height: 1.62 m Clothing size: 36

### Experience

Büroaushilfe bei tremoniamedia Filmproduktion GmbH: allgemeine Personalverwaltung - Belege digitalisieren, Kreditkartenabrechnungen erstellen, verschiedene Büroaufgaben - Arbeit in einem netten Team, mit entsprechender Einarbeitung - und schlanken digitalen, online-Prozessen. 7 Monate - Aushilfe bei Autoteile Oelschlaeger • Verwaltung des Onlineshops (Einfügung und Bearbeitung von Artikeln) • Bestellungen aufgeben und bearbeiten • Übersetzung von der Website und Datenschutzerklärung • Kommissionieren und allgemeine Lagertätigkeiten • Verpackung und Versand der Waren - 2 Monate : Aushilfe bei Primark (Vermittler: ARWA) • Waren einräumen • Bekleidungen falten - 3 Monate : Hauswirtschaftsassistenz bei Pro Mobil • Putzen von den behinderten Wohnungen • Hilfe bei den Hausarbeiten und dem Einkaufsbedarf - 4 Monate: Reinigungskraft/

... more working experience can be seen online



### Jobs & Reviews



Filmproduktion Verwaltung  
(8 Days in Dortmund for tremoniamedia Filmproduktion GmbH)

